

СХВАЛЕНО

Рішення педагогічної ради
протокол № 01 від 25.08.2025

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор УТ № 11 Уманської міської ради
Володимир СОКИРСЬКИЙ
2025 року



ПОЛОЖЕННЯ про постановку учнів Уманської гімназії № 11 Уманської міської ради Черкаської області на внутрішньошкільний облік

1. Постановка учнів на внутрішньошкільний облік спрямована на удосконалення роботи з профілактики правопорушень, посилення соціального і правового захисту дітей, створення системи роботи з учнями, які схильні до правопорушень.

2. **Постановка на внутрішньошкільний облік носить виключно профілактичний характер** та є підставою для проведення індивідуальної профілактичної роботи в межах компетенції навчального закладу, яка регламентується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Конвенцією ООН про права дитини, Статутом закладу

3. Підставою для постановки на внутрішньошкільний облік може вважатися:

- 3.1. Невідвідування або систематичні пропуски навчальних занять без поважних причин;
- 3.2. Неодноразове порушення Статуту школи, систематичне невиконання домашніх завдань, відмова від роботи та порушення дисципліни на уроках;
- 3.3. Жорстока поведінка, рукоприкладство по відношенню до інших неповнолітніх, в тому числі бійки, що привели до тілесних ушкоджень;
- 3.4. Знущання над учнями іншої національності, віросповідання, расової приналежності;
- 3.5. Вчинення злочину, який несе за собою притягнення неповнолітнього до відповідальності;
- 3.6. Вживання спиртних напоїв, психотропних та наркотичних речовин;
- 3.7. Схильність до бродяжництва, жебракування, крадіжок особистого та громадського майна.

4. **Розгляд питання про постановку на внутрішньошкільний облік здійснюється координаційною радою з профілактики правопорушень навчального закладу у присутності батьків, яким пояснюється причина постановки на облік, її терміни й умови зняття учня з обліку за наявності:**

- заяви класного керівника або соціального педагога;
- характеристик на неповнолітнього, підготовлених класним керівником, психологом, соціальним педагогом школи;
- акта обстеження умов проживання неповнолітнього;
- доповідних класного керівника, психолога щодо поведінки учня та порушення ним Статуту школи;
- виписки оцінок за останній семестр (у разі постановки на внутрішньошкільний облік з приводу ухилення від навчальних занять);

- доповідних вчителів-предметників з приводу успішності засвоєння знань, відвідування та поведінки на уроках, інших матеріалів, які підтверджують необхідність постановки на внутрішньошкільний облік неповнолітнього.

4.1. Для постановки неповнолітнього на внутрішньошкільний облік на засіданні Ради з профілактики правопорушень розглядаються питання стосовно кожного випадку окремо.

4.2. Рішення про постановку на внутрішньошкільний облік або відмова, фіксується у протоколі засідання Ради із зазначенням переліку заходів з проведення профілактичної роботи, відповідних термінів та відповідальних.

4.3. Учень, поставлений на внутрішньошкільний облік, та його батьки можуть бути запрошені на засідання Ради профілактики правопорушень в проміжний час установленого терміну з метою контролю за виконанням плану індивідуальної профілактичної роботи.

5. У випадку прийняття рішення про постановку учня на внутрішньошкільний облік в протоколі зазначаються:

- терміни розробки індивідуальних планів роботи з учнем та щоденника педспостережень класного керівника, психолога, соціального педагога;
- залучення спеціалістів (медичних робітників, соціальних робітників, психологів, служби у справах неповнолітніх) для проведення консультацій з неповнолітніми, його батьками або особами, що їх замінюють;
- виявлення здібностей дитини та залучення до відвідування гуртків за місцем проживання та секцій з наданням в подальшому інформації про проведену роботу з учнем.

6. Підставою для зняття з внутрішньошкільного обліку учня може бути:

- покращення ситуації, яка була причиною постановки на внутрішньошкільний облік;
- поліпшення успішності та поведінки;
- відсутність пропусків навчальних занять без поважних причин;
- закінчення загальноосвітнього навчального закладу;
- зміна місця навчального закладу.

7. Рішення про зняття з внутрішньошкільного обліку учнів приймається Радою з профілактики правопорушень на підставі спільного клопотання заступника директора з виховної роботи, соціального педагога, психолога, класного керівника за наявності відповідних документів.

8. Збір і узагальнення матеріалів щодо роботи з учнем, який знаходиться на внутрішньошкільному обліку, покладається на особу, яка персонально в межах своїх службових обов'язків відповідає за організацію роботи з профілактики правопорушень в загальноосвітньому навчальному закладі.