



**УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ТА ГУМАНІТАРНОЇ ПОЛІТИКИ
УМАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**Уманська гімназія №11
Уманської міської ради Черкаської області**

НАКАЗ

28.11.2025

м.Умань

№ 407/01-03

**Про створення постійно діючої комісії
з розгляду випадків насильства та/або
жорстокого поводження з дітьми в
Уманській гімназії №11 Уманської
міської ради Черкаської області у
2025/2026 навчальному році**

Відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про запобігання та протидію домашньому насильству», [Постанови КМУ № 1513 від 19.11.2025 р. «Порядок реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми»](#), [Постанови КМУ від 4 червня 2025 р. № 658 «Про затвердження Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми»](#), на виконання Указу президента України №195/2020 «Про Національну стратегію розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі», Закону України «Про запобігання і протидію домашньому насильству», Указу Президента № 64/2022 від 24.02.2022 “Про введення воєнного стану в Україні”, [Наказу МОН від 15.05.2023 № 563, у редакції Наказу МОН від 20.08.2025 № 1162 Про внесення змін у методичні рекомендації щодо окремих питань здобуття освіти в закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні](#)», наказу МОН “Про деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти” № 1646 від 28.12.2019, листа Міністерства освіти і науки України від 20.03.2020 № 6/480-20 “Про план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти”, рішення педагогічної ради (протокол № 04 від 28.11.2025) з метою реалізації державної політики у сфері запобігання та протидії насильству, забезпечення захисту прав і свобод дитини, створення безпечного та дружнього до дитини освітнього середовища, запобігання насильству та унеможливлення жорстокого поводження з дітьми, сприяння реалізації прав осіб, постраждалих від насильства та ефективного реагування на

факти насильства в Уманській гімназії № 11 Уманської міської ради Черкаської області

НАКАЗУЮ:

1. Впровадити в освітній процес Уманської гімназії № 11 Уманської міської ради Черкаської області Порядок реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми, (Постанова КМУ № 1513 від 19.11.2025 р.)

2. Погодити із службою у справах дітей міста Умань (за місцем розташування) склад комісії з розгляду випадків насильства та/або жорстокого поводження з дітьми

3. Створити постійно діючу комісію з розгляду випадків насильства та/або жорстокого поводження з дітьми у складі:

Голова комісії:

- директор – Володимир СОКИРСЬКИЙ;

Заступник голови комісії:

- заступник з ВР – Евеліна ЧЕРЕДНІЧЕНКО;

Секретар:

- практичний психолог – Лілія ЛИНЮК;

Члени комісії:

– заступник з НВР – Оксана РУДА;

– заступник з НВР – Оксана МИКОЛАЙКО;

– соціальний педагог – Наталя ЯКОВЕНКО;

– класний керівник 5-Д класу – Юлія ЗАГОРОДНЮК;

– представник служби у справах дітей міста Умань (за згодою);

– представник повноваженого підрозділу органу Національної поліції (за згодою)

4. Призначити:

4.1.заступника з ВР Евеліну ЧЕРЕДНІЧЕНКО відповідальною особою для здійснення заходів щодо унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми, отримання заяв/повідомлень від батьків, або осіб, що їх замінюють, постраждалої дитини чи інших осіб;

4.2.заступника з НВР Оксану РУДУ уповноваженою особою для здійснення невідкладних заходів реагування у випадках виявлення фактів насильства

4.3.практичного психолога Лілю ЛИНЮК та/або соціального педагога Наталю ЯКОВЕНКО відповідальною особою, яка реєструватиме повідомлення, що надійшло, в журналі обліку (у паперовій та/або електронній формі) та забезпечуватиме його підготовку до розгляду; проведення опитувань, тренінгів, супровід дітей

4.4.класних керівників – за роботу з учнями та батьками.

5. Керівнику закладу:

5.1. забезпечити здійснення заходів з ознайомлення працівників Уманської гімназії № 11 Уманської міської ради Черкаської області закладу, інших фахівців, які контактують із дітьми, із положенням про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми до початку їх роботи з дітьми,

але у строк, що не перевищує п'яти робочих днів із дня початку роботи з дітьми та молоддю;

5.2.оцінювати ризики під час прийому на роботу працівників;

5.3. здійснювати регулярні самоперевірки – оцінювати ефективність заходів, які проводяться, виявляти проблемні аспекти.

6. Постійно діючій комісії:

6.1.у своїй діяльності керується Законами України “Про інформацію”, “Про захист персональних даних”, “Про охорону дитинства”, “Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей”, постановами Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866 “Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини” (Офіційний вісник України, 2008 р., № 76, ст. 2561), від 1 червня 2020 р. № 585 “Про забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах” (Офіційний вісник України, 2020 р., № 57, ст. 1779) та іншими актами законодавства.

6.2.Здійснювати збір інформації щодо обставин випадку насильства та / або жорстокого поводження з дітьми, зокрема пояснень сторін насильства та / або жорстокого поводження з дитиною, батьків або інших законних представників дитини, яка стала стороною насильства та/або жорстокого поводження з дитиною;

6.3.опрацьовувати повідомлення, робити аналіз зібраної інформації щодо обставин, зазначених у повідомленні;

6.4.здійснювати оцінку потреб осіб, які є стороною насильства та / або жорстокого поводження з дитиною, в соціальних та психолого-педагогічних послугах і забезпечення таких послуг;

6.5.надавати рекомендації щодо добровільного проходження особами, які стали стороною насильства та / або жорстокого поводження з дитиною, відповідної програми для таких осіб;

6.6.готувати пропозицій щодо внесення змін до положення про запобігання та протидію насильству та / або жорстокому поводженню з дітьми;

6.7.здійснювати моніторингу виконання рекомендацій комісії і надання відповідної інформації службі у справах дітей за місцем розташування;

6.8.розглядати висновки практичного психолога та соціального педагога або інших експертних висновків, що мають значення для об’єктивного розгляду заяви у разі їх надходження від батьків або інших законних представників дитини.

7. Секретарю постійно діючої комісії Лілії ЛИНЮК розробити та подати на затвердження:

7.1.ПРОТОКОЛ засідання комісії з розгляду випадків насильства та/або жорстокого поводження з дітьми (згідно порядку Додаток 1)

7.2.Примірний перелік номерів телефонів та служб для звернення дітей по допомогу у випадку насильства та жорстокого поводження з ними або загрози їх життю чи здоров’ю, а також випадків насильства та/або жорстокого поводження або загрози життю чи здоров’ю інших дітей в закладі (згідно порядку Додаток 2)

7.3. АКТ про факт переміщення дитини із закладу освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту, фізичної культури і спорту, оздоровлення та відпочинку, молодіжного центру, дитячого та молодіжного громадського об'єднання, іншого громадського об'єднання, що є суб'єктом молодіжної роботи, у колективі якого перебувають діти/ який контактує з дітьми (незалежно від типу і форми власності), де дитина проживає або цілодобово перебуває (згідно порядку Додаток 3)

8. Заступнику директора з ВР Евеліні ЧЕРЕДНІЧЕНКО:

8.1. Забезпечити функціонування механізму подання повідомлень про випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми;

8.2. інформувати дітей та їх батьків або інших законних представників дитини, працівників суб'єкта про їх обов'язок повідомити про випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми та про те, у який спосіб це можна зробити;

8.3. Організувати інформування працівників суб'єкта про захист дітей від усіх форм насильства та жорстокого поводження, зокрема про види і форми жорстокого поводження з дітьми, насильства стосовно дітей і за участю дітей, ознаки різних форм насильства та жорстокого поводження, порядок взаємодії суб'єктів з метою реагування на такі випадки та організації надання дитині необхідної допомоги, дії та заходи щодо надання дитині екстреної допомоги у зв'язку із загрозою внаслідок насильства її життю та здоров'ю (згідно напрямів інформування працівників пункті 11 [Типової програми](#));

8.4. організовувати (за потреби) надання дитині необхідної допомоги, дії та заходи щодо надання дитині екстреної допомоги у зв'язку із загрозою внаслідок насильства її життю та здоров'ю;

8.5. Розмістити у доступних місцях інформаційні матеріали (плакати, брошури, телефони довіри).

9. Адміністрації закладу:

9.1. Згідно п. 14 Типової програми, проводити регулярне оцінювання ризиків, пов'язаних з насильством та жорстоким поводженням з дітьми, вжиття заходів, необхідних для їх усунення або мінімізації, із забезпеченням подальшого моніторингу та контролю, а також перегляд запроваджених заходів з унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми

9.2. здійснювати регулярні самоперевірки – оцінювати ефективність заходів, які проводяться;

9.3. виявляти проблемні аспекти;

9.4. збирати інформацію для зворотного зв'язку (проводити анкетування дітей, батьків, персоналу);

9.5. аналізувати інциденти (вивчати випадки насильства для запобігання повторенню).

10. У разі виявлення ознак насильства або жорстокого поводження з дитиною Уманської гімназії № 11 Уманської міської ради Черкаської області оперативно реагувати:

10.1. Працівникам Уманської гімназії № 11 Уманської міської ради Черкаської області:

10.1.1. вжити невідкладних заходів для припинення насильства або жорстокого поводження з нею;

10.1.2. за потреби надати домедичну допомогу, викликати бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги для надання дитині екстреної медичної допомоги;

10.1.3. невідкладно звернутися до органів Національної поліції, повідомити керівнику суб'єкта, батькам або іншим законним представникам дитини у паперовій або електронній формі, крім випадків, коли керівник суб'єкта, батьки або інші законні представники є кривдниками дитини.

10.1.4. відповідно до пункту 5 Порядку, у випадку виявлення насильства та / або жорстокого поводження з дитиною з боку керівника закладу працівники повинні повідомити засновнику Уманській міській раді або управлінню освіти та гуманітарної політики Уманської міської ради

10.2. керівнику закладу:

10.2.1. невідкладно, у строк, що не перевищує трьох годин повідомити про виявлення ознак насильства та жорстокого поводження з дитиною (в письмовій формі, зокрема за допомогою електронної комунікації)

- батькам або іншим законним представникам дитини (крім випадків, коли батьки або інші законні представники дитини є кривдниками дитини),

- уповноваженому підрозділу органу Національної поліції та службі у справах дітей за місцем розташування суб'єкта з одночасним інформуванням про це територіального органу Нацсоцслужби,

- до Державної служби у справах дітей;

10.2.2. терміново скликати засідання комісії не пізніше ніж протягом трьох робочих днів з дня отримання Повідомлення.

10.3. Постійно діючій комісії:

10.3.1. оцінювати потреби сторін насильства та / або жорстокого поводження з дитиною в отриманні соціальних та психолого-педагогічних послуг та забезпечення таких послуг, зокрема із залученням фахівців служби у справах дітей та надавача соціальних послуг;

10.3.2. рекомендувати особам, які стали стороною насильства та / або жорстокого поводження з дитиною, проходження відповідної програми для таких осіб;

10.3.3. визначати причини насильства та / або жорстокого поводження, а також необхідні заходи для усунення таких причин;

10.3.4. здійснювати моніторинг ефективності соціальних та психолого-педагогічних послуг, заходів з усунення причин насильства та / або жорстокого поводження з дитиною, заходів впливу та корегування (за потреби) відповідних послуг та заходів;

10.3.5. надавати рекомендації для працівників суб'єкта щодо доцільних методів здійснення заходів з дітьми, які стали стороною насильства та / або жорстокого поводження з дитиною;

10.3.6. надавати рекомендації для батьків або інших законних представників дитини, яка стала стороною насильства та / або жорстокого поводження з дитиною (пункт 13 Порядку).

10.4. Голові комісії доводити до відома заінтересованих осіб та Державної служби у справах дітей рішення комісії згідно із протоколом засідання та здійснює контроль за його виконанням (пункт 20 Порядку).

11.Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Володимир СОКИРСЬКИЙ

З наказом ознайомлені:

Оксана РУДА
Оксана МИКОЛАЙКО
Евеліна ЧЕРЕДНІЧЕНКО
Людмила БАЛІЩЬКА
Валентина РЯБУШКІНА
Людмила СИМЧУК
Катерина ЛИСА
Алла ЗАХАРЧЕНКО
Інна МАМЧУР
Світлана ТРЕТЬЯК
Валентина ЄМЕЛЬЯНОВА
Юлія ЗАГОРОДНЮК
Оксана ЛИСАК
Тетяна ГОЛОЮХ
Людмила РЕВУК
Тетяна ГОМЕНЮК
Ігор САТАНОВСЬКИЙ
Світлана КОСТЕНКО
Віталіна ТКАЧЕНКО
Олександр СОЛОП
Роксолана ФРАНЧУК
Леся КРИЖАНОВСЬКА
Алла НАУМЕНКО
Дмитро ІВЕНКО
Оксана САТАНІВСЬКА
Людмила СИТНИК
Оксана СНІЦАР
Людмила РЯБОШАПКА
Валерія СОЛЯР
Алла ОРЛОВСЬКА
Сергій ПЕНЗАЙ
Алла МОРОЗ
Тетяна ТАРАСЮК
Наталія МАМЧУР
Марія БЕВЗЮК

	Максим ПОПКОВ
	Олександр МЕЛЬНИК
	Валерій ІВАСЮК
	Марина МАТЯШ
	Олена ЗАПОРОЖЕЦЬ
	Світлана ЧЕРНИШЕВСЬКА
	Галина БОТВИН
	Ірина СІЗОНЕНКО
	Ірина ГУМЕН
	Альона ВЕЧІРКО
	Аліна ТУРКАЛОВА
	Ілля ПРИТУЛА
	Вікторія КАЛІНА
	Ірина КРАВЧУК
	Ольга ЛАНОВСЬКА
	Світлана НОВІК
	Наталія ГЕРАСИМЕНКО
	Олена СЕРДЮК
	Наталія ШВЕЦЬ
	Лідія ЖИВОТОВСЬКА
	Світлана РАССАДІНА
	Людмила БАБЕНКО
	Алла П'ЯТКІВСЬКА
	Наталія МАЦНЄВА
	Лариса КАСЯНЧУК
	Ольга МАКОТКІНА
	Наталія КРЕПОСНА
	Валентина КУПІНОВИЦЬКА
	Алла КОЗАЧЕНКО
	Тетяна ДОВБУШ
	Людмила ЧОРНА
	Тетяна ГРИГОРЯН
	Неля МАРКІНА
	Наталя ЯКОВЕНКО
	Олена ГОЛОДЕЦЬКА
	Софія АДАМЕНКО
	Лариса ШУЛЯК
	Інна ПОЛІЩУК
	Олена ПАНАСЕНКО
	Олена СЕНДЕЦЬКА
	Яна КОВАЛЕНКО
	Олександра ЖУРАВЛЬОВА
	Алла ЯКОВЕНКО
	Вікторія БАБЕНКО
	Лілія ЛИНЮК

		Олена ПЛАХОТНЮК
		Оксана КРИВОРОТ
		Олена ПОБЕРЕЖНА
		Оксана БИБІК
		Ольга ПРОКОПЕНКО